

GUIA DE BOAS PRÁTICAS

Boas práticas para otimização de recursos

- Recomenda-se que os/as professores/as da mesma escola e/agrupamento possam coordenar a marcação de sessões concentrando-as no mesmo dia de modo a otimizar as viagens e o tempo das/dos investigadores/as.
- Sempre que possível, recomenda-se a agregação de várias turmas para a mesma sessão.

Boas práticas de organização logística

- A escola deve garantir condições logísticas adequadas, nomeadamente o bom funcionamento de equipamentos (computador, projetor, colunas de som, etc.), bem como a adequação dos espaços de realização das sessões.
- No caso da realização de sessões online as escolas devem garantir condições adequadas tais como: ligação à internet estável e robusta; tela de projeção com condições de boa visibilidade dos/das facilitadores/as; câmara com boa visibilidade do grupos; microfones e colunas que garantam a qualidade do som.

Boas práticas na coordenação com os/as responsáveis pela dinamização da sessão

- Os/as professores/as devem informar atempadamente os/as investigador/as responsáveis da sessão de qualquer alteração nas condições para a realização da sessão (e.g. condições logísticas; cancelamento de sessões; encerramento da escola por motivo de greve ou outros)

Boas práticas para ampliação do impacto dos temas abordados

- Os/as professores/as devem preparar anteriormente os/as alunos para a sessão para a sessão (e.g. informando do tema e iniciando discussões prévias)
- Incentiva-se as escolas a desenvolverem atividades de seguimento e aprofundamento dos temas. Anualmente o CES Vai à Escola organizará uma mostra anual virtual de projectos em que as escolas poderão apresentar os trabalhos e iniciativas desenvolvidas. Para mais informação consulte o site do CES Vai à Escola.
- Incentiva-se os/as professores/as a discutirem com os/as investigadores/as da sessão formas de aprofundamento dos temas.

ces.uc.pt/extensao/cesvaiaescola